

Zapytanie Ofertowe

ZO/02/03/2018/BW

Nazwa Zamawiającego:	Spółdzielnia Mieszkaniowa „Gryf”
NIP Zamawiającego:	616 000 40 33
Adres Zamawiającego	59-620 Gryfów Śląski ul. Kolejowa 64
Telefon Kontaktowy:	75 78 13 411 lub 75 78 13 526
Adres e-mail w sprawach związanych ze składaniem oferty:	sm.gryf@wp.pl
Adres e-mail w sprawach technicznych związanych z zamówieniem:	sm.gryf@wp.pl
Osoba do kontaktów	Ryszard Szumer w godz. 8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰ Robert Cierniak w godz. 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
Realizacja Projektu:	Nr Wniosku o dofinansowanie: RPDS.03.03.03-02-0029/16 Tytuł projektu: Kompleksowe inwestycje, w tym docieplenie budynków wielorodzinnych na rzecz poprawy efektywności energetycznej SM Gryf w Gryfowie Śląskim obejmujące odnawialne źródła energii oraz inteligentny system zarządzania energią. Działanie: 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym. Podziałanie: 3.3.3. Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy dla beneficjentów realizujących przedsięwzięcia na terenie ZIT AJ

I. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego	Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania Kompleksowa termomodernizacja budynków mieszkalnych w Gryfowie Śląskim przy ul. Sienkiewicza 1,2,3,4 i Akacjowej 14-14a zgodnie z projektem
Rodzaj zamówienia	Roboty budowlane
Określenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika kodów CPV	45000000-7 – Roboty budowlane

Szczegółowy przedmiot zamówienia

W zakres prac wchodzić będą następujące roboty:

1. Termomodernizacja budynku przy ul. Akacyjnej 14-14a polegająca na:

- demontaż istniejącego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie nowego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie ocieplenia stropów piwnic,
- wykonanie pokrycia dachu papą termozgrzewalną,
- wykonanie modernizacji instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji fotowoltanicznej.

2. Termomodernizacja budynku przy ul. Sienkiewicza 1 polegająca na:

- rozbiórka komina i magazynu opału,
- demontaż istniejącego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie nowego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie ocieplenia stropów piwnic,
- wykonanie pokrycia dachu papą termozgrzewalną,
- wykonanie modernizacji instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji fotowoltanicznej.

3. Termomodernizacja budynku przy ul. Sienkiewicza 2 polegająca na:

- demontaż istniejącego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie nowego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie ocieplenia stropów piwnic,
- wykonanie modernizacji instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji fotowoltanicznej.

4. Termomodernizacja budynku przy ul. Sienkiewicza 3 polegająca na:

- demontaż istniejącego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie nowego ocieplenia ścian budynku,
- wykonanie ocieplenia stropów piwnic,
- wykonanie modernizacji instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji fotowoltanicznej.

5. Termomodernizacja budynku przy ul. Sienkiewicza 4

	polegająca na: - demontaż istniejącego ocieplenia ścian budynku, - wykonanie nowego ocieplenia ścian budynku, - wykonanie ocieplenia stropów piwnic, - wykonanie modernizacji instalacji centralnego ogrzewania, - wykonanie instalacji fotowoltanicznej. Zamawiający: - dopuszcza się realizację każdego budynku w etapach; każdy etap odbierany będzie wówczas odrębnie, - określa do stosowania systemu dociepleń ścian zewnętrznych budynku w których warstwa termoizolacji klejona jest do oczyszczonego podłoża, dodatkowo kotwiona jest kołkami, powlekana siatką z włókna szklanego, masą klejącą i wyprawą tynkarską o zwiększonej odporności na algi i grzyby, i kolorystyce zgodnej z projektem technicznym. Szczegółowy rodzaj i zakres prac niezbędnych do wykonania opisany został w zestawieniu prac składających się na termomodernizację budynku – przedmiar robót stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. Szczegółowy opis i zakres robót określają dodatkowo: - dokumentacja projektowa, - audyt energetyczny. Możliwość wglądu w Spółdzielni po wcześniejszym umówieniu się.
Dodatkowe uwagi	W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, jak i załącznikach użyto nazw własnych – oferent może zaproponować inne rozwiązania o równoważnych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania własnych wyliczeń, uwzględniając własne ustalenia, co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem



	przedmiotu zamówienia; dokonać w przypadku konieczności wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji. Wizja lokalna możliwa po wcześniejszym umówieniu się, jednak nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert.
Obowiązki Wykonawcy	– Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, – Uzyskanie wszelkich danych, i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, – Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności, – Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania, – Stosowanie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (m.in. atesty, certyfikaty) zgodnie z ustawą prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy, – Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.). Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy, – Zapewnienie na własny koszt i własnym staraniem materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową. Zastosowane materiały muszą odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty, – Zamontowanie przez Wykonawcę i na własny koszt, i własnym staraniem podliczników rejestrujących pobór potrzebnych mediów (np. woda, prąd) oraz ponoszenie kosztu zużycia tych mediów, – Prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP, mając przede wszystkim na względzie bezpieczeństwo ludzi i konstrukcji, – Roboty budowlane muszą być zrealizowane zgodnie z projektem budowlanym i audytem energetycznym, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, technologią wykonania



	robót dostawcy systemu dociepleń oraz innymi obowiązującymi przepisami, w tym również obowiązującymi instrukcjami ITB dot. przedmiotowego zakresu, - Przestrzeganie w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
Obowiązki Zamawiającego	- Zamawiający umożliwi wgląd w całą dokumentację projektową, której jest w posiadaniu celem lepszego zapoznania się z uwarunkowaniami przedmiotu zamówienia wyłącznie na prośbę Wykonawcy wysłaną na adres Zamawiającego. - Zamawiający udostępni plac budowy, gdzie będą wykonywane roboty budowlane w terminie 7 dni licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości ich wykonania; z czynności zostanie spisany protokół przekazania placu budowy podpisany przez obie strony, - Dokonania odbioru przedmiotu umowy i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
Warunki płatności	Zamawiający dopuszcza etapowanie robót i płatności. Wartość robót zostanie określona na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy proporcjonalnie do wartości robót objętych umową na danym budynku. Płatność faktur – podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za każdy etap na każdym budynku jest łączne wypełnienie następujących warunków: dokonanie odbioru robót przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem, dostarczenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów obejmujących w szczególności atesty i certyfikaty na zastosowane materiały, rozliczenie zużytych mediów oraz przekazanie potwierdzenia zapłaty za media zużyte w danym etapie, a także przekazanie dokumentów wymaganych procedurami prawa budowlanego oraz warunkami konkursu o dofinansowanie środkami Unii Europejskiej (jeśli ich dostarczenie okaże się niezbędne). Podstawą wystawienia faktury końcowej oprócz dokumentów analogicznych dla tych wskazanych za dany etap jest dodatkowo: wniesienie kaucji gwarancyjnej na czas rękojmi i gwarancji (w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych), przekazanie karty gwarancyjnej obejmującej dla każdego budynku wszystkie etapy. Aktualną na dzień odbioru robót kartę gwarancyjną

oprócz Wykonawcy robót podpisuje dostawca systemu. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty ostatecznego odbioru robót.,

Płatność faktur – do 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

Kaucja gwarancyjna na okres rękojmi i gwarancji może być wniesiona tylko w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia kaucji gwarancyjnej w pieniądzu. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

3) kwotę gwarancji,

4) termin ważności gwarancji; zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.”

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i kaucja gwarancyjna wniesiona w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych dla swojej ważności wymaga podpisu przez osoby upoważnione ze strony Gwaranta.

Jeżeli dokument podpisany jest przez osoby reprezentujące placówkę – oddział Gwaranta, wówczas do gwarancji należy dołączyć pełnomocnictwa (lub ciąg pełnomocnictw od osób upoważnionych wg KRS do osoby podpisującej dokument) upoważniające do podpisu gwarancji. Wszystkie dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Kary umowne – 0,1% wartości brutto wynagrodzenia za dany budynek za każdy dzień zwłoki w realizacji

	zamówienia i za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi oraz 20% łącznego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
Gwarancja	Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 5-letniej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od następnego dnia po protokolarnym końcowym odbiorze prac dla każdego budynku odrębnie. Do zaproponowanego przez Wykonawcę terminu okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający wymaga obligatoryjnie wydłużenia podanego terminu o 3 tygodnie z przyczyn administracyjnych. Posiada ważną na dzień składania ofert autoryzację systemową Producenta tj. promesę podpisaną przez dostawcę systemu dociepleń. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie o posiadanej ważnej na dzień składania ofert autoryzacji systemu Producenta tj. zaświadczenie dostawcy systemu dociepleń, że Wykonawca jest autoryzowanym wykonawcą wskazanego systemu dociepleń (ww. oświadczenie wraz z dokumentacją należy przedłożyć jako załącznik nr 3 – Formularz weryfikacyjny. W przypadku dokumentacji w języku obcym należy przedstawić dokument wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego). Dodatkowo Oferent zobowiązany jest do przedstawienia zobowiązania Producenta systemu do prowadzenia nadzoru technologicznego (ww. oświadczenie wraz z dokumentacją należy przedłożyć jako załącznik nr 4 – Formularz gwarancyjny). Gwarancja musi zostać podpisana zarówno przez Oferenta, jak i Producenta systemu. Dostarczenie wyżej wymienionych oświadczeń wraz z dokumentacją jest obowiązkowe i stanowi wymóg konieczny. Nie przedstawienie dokumentów powoduje odrzucenie oferty.
Oferty wariantowe i częściowe	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
Termin i miejsce realizacji zamówienia	Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – od dnia



podpisania umowy.

Termin realizacji zamówienia – do 15.11.2018 roku.

**Miejsce realizacji zamówienia – Gryfów Śląski
ul. Sienkiewicza 5,6,7 i 8 oraz Akacyjowa 14-14a.**

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca musi spełnić następujące warunki:

1. W zakresie wiedzy i doświadczenia

W okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał co najmniej dwie roboty termomodernizacyjne o podobnej skali, charakterystyce i stopniu złożoności jak przedmiot zamówienia, w tym min. dwie o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto każda, w tym min. jedna polegająca na dociepleniu nie mniej niż 1000 m² powierzchni.

Na potwierdzenie wykonania ww. prac Zamawiający żąda uzupełnienia wykazu znajdującego się w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) oraz dołączenia do oferty referencji/potwierdzenia wykonania prac – protokołów odbioru – w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

2. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) Wykonawca przedstawi wraz z ofertą imienny wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat potwierdzenia ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich prac:

- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

- co najmniej trzech przeszkolonych pracowników

w oferowanym systemie wydanym przez Producenta tego systemu.

Na potwierdzenie dysponowania odpowiednimi osobami Zamawiający żąda uzupełnienia wykazu znajdującego się w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 oraz dołączenia decyzji/uprawnień potwierdzających ww. kwalifikacje zgodnie z prawem budowlanym.

3. W zakresie zdolności ekonomicznej

Wykonawca złoży z ofertą potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia i zgodnej z kodem PKD na kwotę co najmniej 200 000,00 zł.

Potwierdzenie posiadania obowiązującego ubezpieczenia należy dołączyć do załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1.

4. W zakresie zdolności finansowej

Wykonawca udokumentuje zdolność finansową do realizacji inwestycji poprzez: wykazanie średniego przychodu za ostatnie 2 lata w wysokości co najmniej 1 mln zł lub w postaci oświadczenia banku w którym Wykonawca prowadzi rachunek firmowy o posiadaniu zgromadzonych środków na kwotę minimum 500 000,00 zł. Potwierdzenie posiadania zdolności finansowej należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1.

Dodatkowo Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

- przedstawił aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- przedstawił aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej należy złożyć

	dokumenty równoważne wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, potwierdzające odpowiednio powyższe, bądź w przypadku kiedy w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednie oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem. Dokumentację należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1.
Zasady spełnienia i weryfikacji udziału w postępowaniu	Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy oraz w przekładanych wymaganych dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Ocena dokonywana 1-0 (spełnia/nie spełnia). Na potwierdzenie spełnienia opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z dokumentacją 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia 3. Załącznik nr 3 – Formularz weryfikacyjny 4. Załącznik nr 4 – Formularz gwarancyjny 5. Załącznik nr 5 – Kosztorys sporządzony w oparciu o przedmiary robót.
III. Kryterium, jego znaczenie i sposób oceny ofert	
Kryterium wyboru	Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich rangą: 1. Cena ofertowa – waga 90% 2. Gwarancja wykonania – 10% Gwarancja wykonania oferowana przez Wykonawcę



	nie może być krótsza niż 60 miesięcy.
Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów wyboru	1. Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów: Kryterium nr 1 – Cena W kryterium CENA kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru: $C = (C_{min}/C_{zad}) \times 90\% \times 100 \text{ pkt}$ Gdzie: C – ilość punktów badanej oferty C_{min} – cena brutto minimalna spośród wszystkich ważnych ofert C_{zad} – cena brutto badanej oferty Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku. Kryterium nr 2 – Gwarancja wykonania W kryterium Gwarancja wykonania kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru: $G = (G_{bad}/G_{max}) \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$ Gdzie: G – ilość punktów badanej oferty G_{max} – gwarancja wykonania maksymalna w miesiącach łączna spośród wszystkich ważnych ofert G_{bad} – gwarancja wykonania w miesiącach łącznie badanej oferty Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku. W ramach zabezpieczenia dobrego wykonania robót i zabezpieczenia ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, Zamawiający zobowiązany będzie w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 6% wartości brutto całego przedmiotu zamówienia.

	Kwota zabezpieczenia wykonania umowy w wysokości 100% przechodzi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancję na cały okres gwarancji. Podsumowanie: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki dostępu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, który uzyska największą ilość punktów. Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę, a określone zadeklarowane warunki będą przepisane do właściwej umowy dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku tej samej ilości punktów – kryterium rozstrzygające to najniższa cena brutto.
Formalności jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o: - wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę/firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, - terminie, po którego upływie umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta, - złożenia innych dokumentów niezbędnych dla skutecznego zawarcia umowy.
Informacje na temat zakresu wykluczenia:	
Wykonawcą zamówienia nie może być Wykonawca, z którym Zamawiający jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,	

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady bezkonkurencyjności.

Weryfikacja na podstawie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

**Dopuszczalne warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:

1. Terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego, jak i od Wykonawcy.
2. Sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli dotyczy.
4. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar na które strony nie mają wpływu.
5. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
6. Zmiany osoby lub osób uprawnionych do kontaktów.
7. Rozszerzenie obowiązków Wykonawcy o warunki zadeklarowane w składanej ofercie.

Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

W przypadkach wymagających uzyskania zgody instytucji finansującej projekt, wprowadzenie zmian możliwe jest po uzyskaniu zgody.

Opis sposobu ustalania ceny

1. Cena podana w ofercie jest ceną całkowitą/ryczałtową brutto i musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca realizuje w ramach ceny ryczałtowej potrzebne tymczasowe obiekty, wywóz i składowanie odpadów.
3. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Załączony przedmiar robót ma charakter poglądowy i ma za zadanie ułatwić sposób wyceny oferty Wykonawcom. Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót jest wymagany i koniecznym załącznikiem do Formularza ofertowego.
5. Podana w ofercie cena jest ceną całkowitą wraz z podatkiem VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami.
6. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto oraz jako osobną pozycję – należny podatek VAT i cenę brutto.
7. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

Zasady podwykonawstwa

Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy budynek objęty ofertą.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie i w sposób, jak określono poniżej. Zamawiający zastrzega, iż wadium musi być na koncie Spółdzielni w momencie otwarcia ofert – tylko Oferenci, którzy wpłacili wadium do tego czasu wezmą udział w otwarciu ofert. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym,

że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

3) kwotę gwarancji,

4) termin ważności gwarancji; zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, gdy: Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.”

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

PKO BP O/Gryfów Śląski: 76 1020 2124 0000 8202 0007 4138

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.

5. Wadium w innych dopuszczonych formach np. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy dołączyć do Oferty.

6. Zwrot wadium nastąpi po podpisaniu Umowy z Wykonawcą.

7. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca nie przedstawi w ciągu 14 dni od wyboru dokumentów wymaganych przed podpisaniem umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia.

UWAGA: Wadium w PLN musi znajdować się na koncie lub w kasie Spółdzielni Mieszkaniowej „Gryf” do czasu otwarcia ofert.

Informacje na temat składania ofert

Termin składania ofert	Termin składania ofert upływa 19 marca 2018 r. o godzinie 12⁰⁰ (liczy się data wpływu kompletu dokumentów do Zamawiającego). Otwarcie ofert nastąpi 20 marca 2018 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Spółdzielni przy ul Kolejowej 64, 59-620 Gryfów Śląski.
Miejsce i sposób składania	1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

	Spółdzielnia Mieszkaniowa „Gryf” 59-620 Gryfów Śląski ul. Kolejowa 64 w sekretariacie na II piętrze. 2. Termin składania ofert upływa 19 marca 2018 r. o godzinie 12⁰⁰. 3. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi w dniu 20 marca 2018 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego. 4. Otwarcie ofert jest jawne; dalsza część prac Komisji jest niejawna. 5. O wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
Opis sposobu przygotowania oferty	- Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami. - Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z załącznikami. - Załączone przez Wykonawcę do Oferty oświadczenia muszą swoją treścią być zgodne z zaproponowanymi przez Zamawiającego wzorami tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego. - Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego). - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu, - Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę. - Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana (podpis i pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, pod warunkiem

	dołączenia pełnomocnictwa. - Wszystkie strony muszą być kolejno ponumerowane. - Składana oferta wraz z załącznikami w postaci oświadczeń powinna być złożona w formie oryginału. Inne dokumenty mogą być złożone jako kopie potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. - Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie. - Koszt przygotowania oferty ponosi Wykonawca. - Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert. - Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”. - Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia – według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień – z dopiskiem „WYCOFANE”. - Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. - Oferty oznaczone napisem „ZMIANA” będą otwierane w pierwszej kolejności. - Oferty wycofane nie będą otwierane.
Termin związania ofertą	Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Podstawa i tryb postępowania	
Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; zasada konkurencyjności, zamówienie powyżej 50 tys. zł netto.	



Wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Pozostałe informacje

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu pt. Kompleksowa termomodernizacja budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Gryf” w Gryfowie Śląskim w ramach działania 3.3.Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym.
2. Procedura wynikająca z „Zasady konkurencyjności” nie przewiduje środków odwoławczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
5. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczającym 50% wartości realizowanego zamówienia publicznego, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych udzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.Zamówienia dodatkowe zostaną udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą.
7. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
8. Zamawiający daje możliwość kierowania pytań w sprawie przedmiotowego zamówienia wyłącznie w formie pisemnej (adres e-mail: sm.gryf@wp.pl) do dnia 12 marca 2018 roku. Wszelkie pytania i odpowiedzi zostaną opublikowane.
9. W przypadku oczywistych omyłek, braku podpisu, braku załącznika innego niż Formularz ofertowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia braków. Wezwanie dokonywane jest w formie e-mail na adres wskazany w Formularzu Ofertowym. Wykonawca ma możliwość uzupełnienia wskazanych braków w terminie 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania. Dla spełnienia terminu liczy się data wpływu uzupełnień do Wnioskodawcy na adres, o którym mowa w części powyżej niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku braku uzupełnień, oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrzenia.
10. Zleceniodawca powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach



postępowania.

11. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na portalu bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Formularz weryfikacyjny
4. Załącznik nr 4 – Formularz gwarancyjny
5. Załącznik nr 5 – Przedmiar robót

Z-ca Prezesa Zarządu
SM >> GRYF <<
Zuzanna Witkowska
Zuzanna Witkowska

PREZES ZARZĄDU
SM "GRYF"
Robert Cierniak
inż. Robert Cierniak